



PROCURA DELLA REPUBBLICA Massa

Prot. N. 904/2021

ORDINE DI SERVIZIO

come già previsto con nota Prot. 811/2021, ed ai sensi di cui all'art. 162 L. 23/10/1960 n. 1196 e succ. modd., l'orario di apertura al pubblico delle Segreterie presso la Procura della Repubblica di Massa è fissato dalle ore 08,30 alle ore 13,30 di ogni giorno lavorativo, dal lunedì al sabato.

Valutato, sentito anche il personale, tuttavia necessario, fermo ciò, articolare il servizio attraverso modalità idonee a garantirne la effettiva sostenibilità in ragione delle gravi carenze nell'organico amministrativo, si prevede che l'accesso sia libero tra le ore 09,00 e le ore 11,00 di ciascun giorno lavorativo, dal lunedì al venerdì. In giorno ed orari diversi - vale a dire tra le 8,30 e le 9,00 e dalle 11,00 alle 13,30 dal lunedì al venerdì e per tutta la giornata del sabato- sarà egualmente possibile accedere previo appuntamento da richiedersi ai seguenti numeri:

- **0585.818237** - UFFICIO TIAP, in relazione ai procedimenti: per i quali è stato notificato avviso di conclusione delle indagini ex art. 415 bis c.p.p. ovvero avviso alla persona offesa della richiesta di archiviazione; per i quali è stata fissata la prima udienza dibattimentale; di competenza del Giudice di Pace;
- **0585.818241 – 818213 – 818245** SEGRETERIA DIBATTIMENTO, in relazione ai procedimenti per i quali è già stata tenuta la prima udienza;
- **0585/818269** SEGRETERIA ESECUZIONI, precisandosi che in alternativa per il deposito atti può essere utilizzata la seguente casella pec: esecuzioni.procura.massa@giustiziacert.it
- **0585.818217-818212** SEGRETERIA AMMINISTRATIVA, precisandosi che in alternativa per il deposito atti può essere utilizzata la seguente casella pec: segreteria.procura.massa@giustiziacert.it
- **0585.818227** SEGRETERIA SPESE DI GIUSTIZIA, precisandosi che in alternativa per il deposito atti può essere utilizzata la seguente casella pec: liquidazioni.procura.massa@giustiziacert.it

- **0585.818236** Segreteria Dr. Capizzoto;
- **0585.818226** Segreteria Dr. Mansi;
- **0585.818233** Segreteria Dr. Soffio;
- **0585.818223** Segreteria Dr.ssa Moramarco
- **0585.818225** Segreteria Dr.ssa Iacopini

Il deposito di atti diversi da quelli per i quali è previsto l'utilizzo del Portale telematico (c.d. PDP) può essere effettuato all'indirizzo PEC: depositoattipenali.procura.massa@giustiziacert.it

L'UFFICIO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE osserverà, invece, il seguente orario:

- accesso libero dalle ore 9.30 alle ore 12.30 di ogni giorno lavorativo, dal lunedì al sabato;
- previo appuntamento, da richiedersi al numero telefonico **0585.818234** dalle 8.30 alle 9.30 e dalle 12.30 alle 13.30 di ogni giorno lavorativo, dal lunedì al sabato.

Altre modalità di richiesta dei certificati del Casellario Giudiziale:

I certificati del Casellario Giudiziale potranno essere richiesti anche con le seguenti modalità:

- per posta, all'indirizzo: Procura della Repubblica di Massa - Ufficio del Casellario – Piazza De Gasperi 1 54100 MASSA, allegando una busta affrancata per la restituzione del certificato, la richiesta con sottoscrizione autentica dell'avente diritto, copia del documento

di identità del richiedente, una marca da € 19,87 per bolli e diritti di cancelleria in relazione a ciascun certificato richiesto.

Il modulo utilizzabile per la richiesta si trova sul sito della Procura della Repubblica di Massa alla sezione "Modulistica";

- online, sul sito: <https://certificaticasellario.giustizia.it/web/guest/servizi-al-cittadino1>, allegando copia del documento di identità del richiedente e successivamente inviando una pec a: casellario.procura.massa@giustiziacert.it indicando il numero di prenotazione e l'indirizzo al quale si vorrà ricevere il certificato, firmato digitalmente, ed allegando la copia dell'attestato di avvenuto bonifico alla Tesoreria di Stato codice SWIFT/BIC: BITAITRRENT IBAN: IT 98 P 01000 03245 315 0 08 1205 01 della somma di € 19,87 per il rilascio senza urgenza, e cioè dopo tre giorni, di ogni certificato richiesto, con causale: pagamento bolli e diritti per il certificato penale e/o carichi pendenti.

L'attestato deve essere riferito all'effettivo pagamento, non all'ordine di bonifico, pertanto occorrerà inviare documentazione comprovante l'accredito.

Con le precedenti modalità non è possibile rilasciare i certificati con urgenza.

- per posta elettronica certificata a casellario.procura.massa@giustiziacert.it allegando: la richiesta firmata dall'avente diritto, il quale potrà utilizzare il modello riportato sul sito della Procura della Repubblica di Massa alla sezione "Modulistica", indicando l'indirizzo al quale si vorrà ricevere il certificato, firmato digitalmente; copia di un documento di identità valido; attestato di avvenuto bonifico effettuato alla Tesoreria di Stato codice SWIFT/BIC: BITAITRRENT IBAN: IT 98 P 01000 03245 315 0 08 1205 01 della somma di € 19,87 per il rilascio senza urgenza, e cioè dopo tre giorni, di ogni certificato richiesto, con causale: pagamento bolli e diritti per il certificato penale e/o carichi pendenti.

L'attestato deve essere riferito all'effettivo pagamento, non all'ordine di bonifico, pertanto occorrerà inviare documentazione comprovante l'accredito.

Con le precedenti modalità non è possibile rilasciare i certificati con urgenza.

Alla Segreteria Amministrativa per gli adempimenti di competenza, per la comunicazione a tutto il personale ed al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Massa; altresì, per la pubblicazione sul sito on-line dell'Ufficio.

Massa, li' 18 marzo 2021

Il Procuratore della Repubblica
(Piero Capizzoto)

